



แบบรายงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

พฤษภาคม ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาม

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) มีหน้าที่หลักตาม พ.ร.บ. สถาปนาตำบลและ อบต. พ.ศ. ๒๕๓๗ ในการพัฒนาตำบลด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยมีหน้าที่ต้องทำ (มาตรา ๖๗) ได้แก่ บำรุงรักษาทางน้ำ/ทางบก, รักษาความสะอาดและขยะ, ป้องกันโรคติดต่อ, บรรเทาสาธารณภัย, ส่งเสริมการศึกษา/วัฒนธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบาง ซึ่งมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

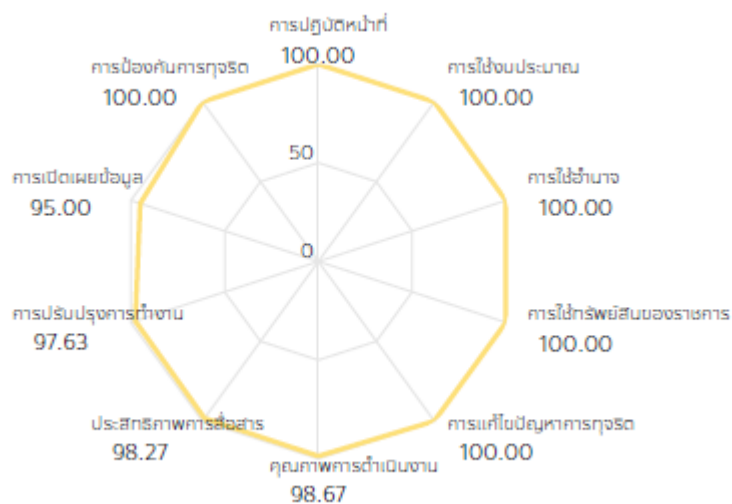
- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่นตามความจำเป็นและสมควร
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

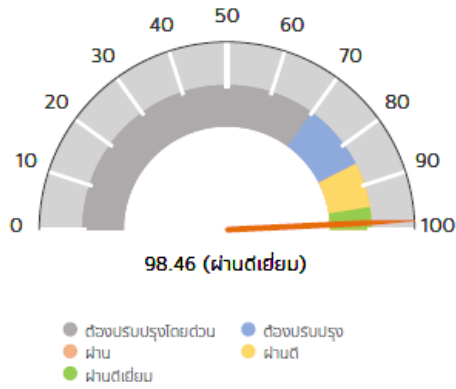
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้คะแนน ๙๘.๔๖ อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” โดยมีรายละเอียดผลการประเมินรายตัวชี้วัด เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๗	๒๕๖๘	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
	๒. การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
	๓. การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๗๗	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๙๒	๙๘.๖๗	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๓๓	๙๘.๒๗	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๔๔	๙๗.๖๓	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๙๖.๖๕	๙๘.๔๖	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดีเยี่ยม	

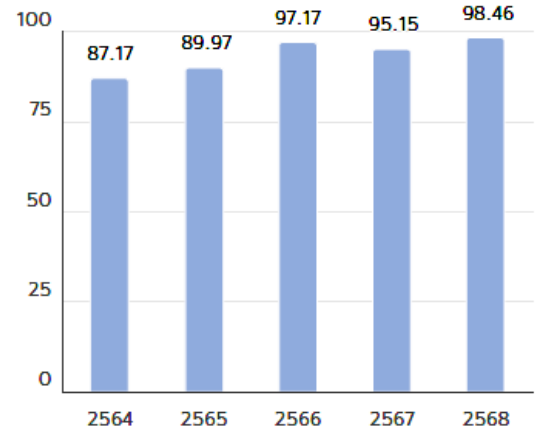
กราฟแสดงผลคะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



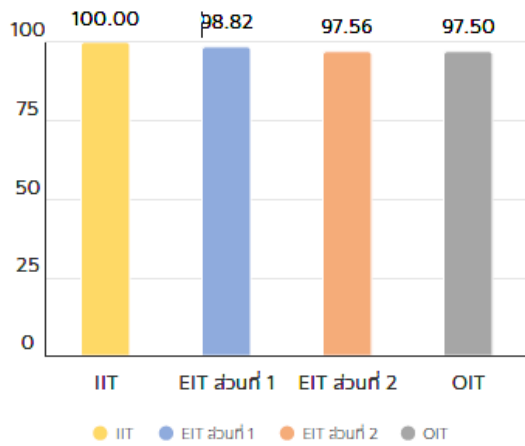
ผลการประเมินในภาพรวม



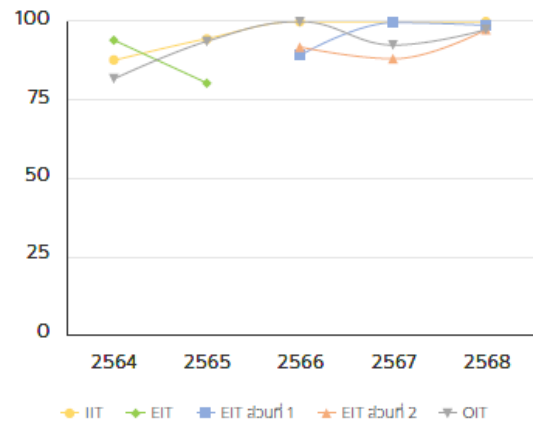
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนวม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ การประเมิน ITA ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามรายตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน ตามข้อคำถาม i๓ คือ “เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่” เป็นผลเชิงประจักษ์ว่า บุคลากรเกือบทั้งหมดระบุว่าไม่มีการเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัดที่ ๑ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : นโยบาย No Gift Policy ที่เข้มงวด และการสื่อสารภายในองค์กร เกี่ยวกับด้านจริยธรรม ทำให้บุคลากรของหน่วยงาน เกิดภูมิคุ้มกันในประเด็นเรื่องสินบน	
ปัจจัยเชิงลบ : ไม่มี	

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ความโปร่งใสในการใช้จ่าย ตามข้อคำถาม i๔, i๕ และ i๖ คือ “หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด” “เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด” และ “หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด”	ตัวชี้วัดที่ ๒ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ที่มีความรัดกุมและการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ตรวจสอบได้ง่าย	
ปัจจัยเชิงลบ : ไม่มี	

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ความเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคล ตามข้อคำถาม i๘ คือ เป็นจุดแข็งที่สุดของหน่วยงาน โดยเฉพาะการบรรจุแต่งตั้ง และการไม่เรียกรับผลประโยชน์แลกกับตำแหน่ง และจุดแข็งลำดับรองลงมาคือเรื่องของการที่ผู้บังคับบัญชา ไม่ใช้อำนาจในการให้ผู้ที่บังคับบัญชาไปทำธุระส่วนตัว อันเป็นการเบียดบังเวลาราชการ ตามข้อ i๗ และ i๘	ตัวชี้วัดที่ ๓ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : การใช้ระบบคุณธรรม (Merit System) ในการบริหารงานบุคคลที่ชัดเจนและการกำกับดูแลจากส่วนกลางที่เข้มข้น	
ปัจจัยเชิงลบ : ไม่มี	

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
การไม่นำทรัพย์สินราชการไปใช้ส่วนตัว ตามข้อ i๑๑ คือ “เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด”	ตัวชี้วัดที่ ๔ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : บุคลากรของหน่วยงาน มีจิตสำนึกในการไม่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	
ปัจจัยเชิงลบ : ไม่มี	

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ความมุ่งมั่นของผู้บริหาร ตามข้อ i๑๓ คือ “ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด”	ตัวชี้วัดที่ ๕ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : การจัดกิจกรรมรณรงค์และประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริตอย่างต่อเนื่อง	
ปัจจัยเชิงลบ : ไม่มี	

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๘.๖๗ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
มีการให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลา และความเท่าเทียม ตามข้อ e๑ และ e๒ คือ “เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา” และ “เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	ตัวชี้วัดที่ ๖ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : คุณธรรม และจิตสำนึกของบุคลากรกรมฯ ที่ไม่มีการเรียกรับเงินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก	
ปัจจัยเชิงลบ : จำนวนผู้ใช้บริการที่เป็นกลุ่มประเภอบางมีจำนวนมาก ทำให้บุคลากรไม่สามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึงหรือรวดเร็วตามความคาดหวังของประชาชน	

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๘.๒๗ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ตามข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายให้กับบุคคลภายนอกได้ทุกเรื่อง และตอบข้อซักถามได้ชัดเจน	ตัวชี้วัดที่ ๗ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	
ปัจจัยเชิงลบ : ไม่มี	

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๗.๖๓ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ตามข้อ e๗ - e๙ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน และแสดงความคิดเห็น ให้การดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ทั้งระบบปกติทั่วไปและผ่านช่องทางออนไลน์ได้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัดที่ ๘ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : การเปิดโอกาสและรับฟังความคิดเห็นจากบุคคลภายนอกได้มามีส่วนร่วมกับองค์กร	
ปัจจัยเชิงลบ : ไม่มี	

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๙๕.๐๐ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ตามข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายให้กับบุคคลภายนอกได้ทุกเรื่อง และตอบข้อซักถามได้ชัดเจน	การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ยังไม่ครบถ้วนหรืออาจล่าช้ากว่าที่ควร
ปัจจัยเชิงบวก : ไม่มี	
ปัจจัยเชิงลบ : การดำเนินการเกี่ยวกับขั้นตอนการรายงานผล ยังขาดความคล่องตัวและเป็นปัจจุบัน	

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๑๐๐.๐๐ คะแนน)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
การดำเนินการตามมาตรการ No Gift Policy และการประเมินความเสี่ยงทุจริต	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ นี้ มีระดับคะแนนมากกว่า ๙๕ ทุกข้อ จึงถือว่าปิดจุดอ่อนได้ครบถ้วน
ปัจจัยเชิงบวก : ความต่อเนื่องของการจัดกิจกรรมสร้างความโปร่งใสและการจัดทำรายงานเชิงสรุปที่เป็นรูปธรรม	
ปัจจัยเชิงลบ : ไม่มี	

ส่วนที่ ๔ การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง/พัฒนาองค์กร/รักษาระดับ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหนาม ได้นำผลการวิเคราะห์จากส่วนที่ ๓ ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ แบ่งออกตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)				
ยกระดับมาตรฐานการบริการที่เท่าเทียม	คะแนนรวมของตัวชี้วัดที่ ๑ ได้ ๑๐๐.๐๐ เต็ม จะต้องรักษาระดับของการปฏิบัติงาน จิตสำนึกของเจ้าหน้าที่ และการกำกับดูแลให้ทั่วถึง	๑. ทบทวนการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ๒. สุ่มตรวจติดตามการปฏิบัติงานในทุกด้าน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	-ทุกสำนัก กอง
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)				
มาตรการรักษาระดับความโปร่งใสงบประมาณ	บุคลากรมีความเชื่อมั่นในความโปร่งใสในการใช้งบประมาณของหน่วยงาน	๑. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ ๓. ประเมินความเสี่ยงการใช้งบประมาณเป็นระยะ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	-ทุกสำนัก กอง
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)				
กิจกรรมเสริมสร้างภาวะผู้นำตามระบบคุณธรรม	คะแนนรวมของตัวชี้วัดที่ ๓ ได้ ๑๐๐.๐๐ เต็ม สะท้อนถึงการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรมและการไม่รับสินบนแลกกับตำแหน่ง จึงต้องรักษามาตรฐานไว้	๑. ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบให้ทราบล่วงหน้า ๒. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการมอบหมายงาน ๓. สามารถตรวจสอบการประเมินผลงานได้อย่างโปร่งใส	กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด งานบุคลากร

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๑๐๐.๐๐ คะแนน)				
มาตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการยืมทรัพย์สินของราชการ	คะแนนรวมของตัวชี้วัดที่ ๑ ได้ ๑๐๐.๐๐ เต็ม จะต้องรักษาระดับของการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ	๑. ทบทวนการปฏิบัติงานในด้านการยืมทรัพย์สิน ๒. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการยืมทรัพย์สิน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	- กongsong - หน่วยตรวจสอบภายใน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๑๐๐.๐๐ คะแนน)				
มาตรการยกระดับความเชื่อมั่นระบบร้องเรียน	มีจุดแข็งที่สุด คือ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. ระบบคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสให้มีความรัดกุมอยู่เสมอ ๒. ประชาสัมพันธ์สถานะการจัดการเรื่องร้องเรียนโดยไม่ระบุตัวตน ๓. กิจกรรมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด - งานนิติการ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๘.๖๗ คะแนน)				
มาตรการการจัดทำ Infographic ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ ภายในหน่วยงานในสังกัด และสำนัก กอง ที่มีหน้าที่ให้บริการประชาชน	มุมมองจากบุคคลภายนอก พบว่าการสื่อสารข้อมูลและขั้นตอนการบริการเป็นไปตามขั้นตอนและเข้าถึงได้ง่าย	๑. สำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานจากผู้มาติดต่อราชการ ๒. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการรับบริการที่สั้น กระชับ และเข้าใจง่าย ๓. แสดงระยะเวลาหรือมาตรฐานการให้บริการในทุกจุดบริการ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกสำนัก กอง ที่มีหน้าที่ให้บริการประชาชน

มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๘.๒๗ คะแนน)				
กำหนดมาตรฐานการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเชิงรุกผ่านช่องทางต่างๆ	ประชาสัมพันธ์เชิงลึกอย่างทั่วถึง	๑.มีการดำเนินการตามช่องทางต่างๆ เพื่อเข้าถึงประชาชน ๒.อัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ อย่างสม่ำเสมอ ๓.เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด งาน ประชาสัมพันธ์
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๙๗.๖๓ คะแนน)				
จัดกิจกรรม เวทีรับฟังความคิดเห็นภาคประชาชน / กล่องรับการแสดงความคิดเห็น	เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑.จัดให้มีการประชุมหรือรับฟังความคิดเห็นจากภาคีเครือข่าย หรือผ่านช่องทางออนไลน์ ๒.นำข้อเสนอแนะมาสรุปเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้ประชาชนได้รับทราบ ๓.พัฒนาระบบ หรือการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนมากยิ่งขึ้น	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด -ประชาสัมพันธ์
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๙๕.๐๐ คะแนน)				
การพัฒนาการให้บริการประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น	๑.ตรวจสอบสถานะลิงก์ข้อมูลทุกเดือน ให้สามารถเข้าถึงได้ทุกลิงก์ ๒.อัปเดตข้อมูลเป็นปัจจุบันทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง ๓.เพิ่มความสวยงามและการเข้าถึงง่ายของเมนูบนเว็บไซต์	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด -ประชาสัมพันธ์
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๑๐๐.๐๐ คะแนน)				
มาตรการการสร้างวัฒนธรรมต้านโกงยั่งยืน	จุดแข็งที่สุด คือ การดำเนินการตามมาตรการ No Gift Policy และการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๑.สื่อนโยบาย No Gift Policy ในทุกเทศกาล ๒.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประเมินความเสี่ยงทุจริตในกระบวนการหลัก	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด -งานนิติการ

แนวทางการปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนน

๑. ทบทวนและปรับปรุงมาตรการ/แนวทางป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาม ให้ทันต่อสถานการณ์ และมีความครอบคลุม เพื่อรักษามาตรฐานต่อไป
๒. สื่อสารและสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรทุกระดับ ให้เข้าใจถึงมาตรการป้องกัน/แนวทางป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน รวมถึงเหตุผลและความสำคัญของมาตรการเหล่านั้น
๓. ควบคุมและกำกับดูแลให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริตอย่างจริงจัง โดยไม่มีการละเว้นหรือเลือกปฏิบัติ เพื่อมาตรฐานที่เท่าเทียมกันภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาม